

Số: 918 /TB-DCT

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 10 năm 2022

THÔNG BÁO

V/v Tổ chức hoạt động học thuật dành cho sinh viên năm học 2022-2023

Nhằm đẩy mạnh các hoạt động học thuật, nghiên cứu khoa học của sinh viên và nâng cao chất lượng đào tạo tại Nhà trường, Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm Thành phố Hồ Chí Minh thông báo đến các Khoa lập kế hoạch và tổ chức các hoạt động học thuật dành cho sinh viên năm học 2022 - 2023, cụ thể như sau:

1. Đối tượng thực hiện: Sinh viên đang theo học tại Nhà trường.

2. Yêu cầu:

Chương trình học thuật dành cho sinh viên là các hoạt động nhằm nâng cao chất lượng của đào tạo, nghiên cứu khoa học, kỹ năng mềm... của sinh viên. Do vậy, các hoạt động do Khoa thiết kế phải đảm bảo tính thiết thực, phù hợp với chương trình đào tạo, định hướng ngành nghề và đa dạng hình thức, thể loại để thu hút sự tham gia của toàn thể sinh viên trong Khoa.

3. Một số hình thức hoạt động học thuật dành cho sinh viên:

Các cuộc thi học thuật, cuộc thi sinh viên nghiên cứu khoa học cấp Khoa, các giải thưởng, ngày hội, hội nghị, hội thảo, tọa đàm, seminar, sinh hoạt chuyên đề, hoạt động của các Câu lạc bộ, và những hoạt động khác có liên quan đến chương trình đào tạo, nghiên cứu khoa học, định hướng ngành nghề, việc làm.

4. Tiến độ thực hiện:

TT	Nội dung	Thời gian	Đơn vị	Hồ sơ cần nộp
1	Thông báo tổ chức hoạt động học thuật dành cho sinh viên năm học 2022-2023	20/10/2022	Phòng KHCN	
2	Các Khoa lập kế hoạch tổ chức hoạt động học thuật dành cho sinh viên năm học 2022-2023 và nộp về Phòng KHCN	Từ ngày 20/10/2022 đến ngày 05/11/2022	Các Khoa đào tạo	- Kế hoạch tổ chức hoạt động học thuật - Dự trù kinh phí hoạt động học thuật (bản cứng và file)
3	Tổng hợp kế hoạch tổ chức và dự trù kinh phí hoạt động học thuật dành cho sinh viên năm học 2022-2023	Từ ngày 06/11/2022 đến 14/11/2022	Phòng KHCN	Báo cáo tổng hợp



TT	Nội dung	Thời gian	Đơn vị	Hồ sơ cần nộp
4	Phê duyệt Kế hoạch tổ chức và kinh phí	Trước ngày 18/11/2022	BGH	
5	Các Khoa tổ chức thực hiện theo kế hoạch đã được Ban Giám hiệu phê duyệt	Từ ngày 18/11/2022 đến ngày 10/7/2023	Các Khoa đào tạo, Phòng KHCN	- Bài viết đăng web Khoa/Trường - Giấy đề nghị điều chỉnh kế hoạch/kinh phí (nếu có)
6	Nộp hồ sơ lưu trữ, quyết toán kinh phí	Trước ngày 30/7/2023	Các Khoa, Phòng KHCN, Phòng KHTC	- Báo cáo tổng hợp hoạt động học thuật năm học 2022-2023 - Báo cáo sử dụng kinh phí - Hồ sơ tài chính để quyết toán

Nếu cần hỗ trợ, vui lòng liên hệ: Trần Thanh Trâm - Điện thoại: 0936.123.020, Email: tramtt@hufi.edu.vn.

Đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện theo đúng Thông báo này. //

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- Các đơn vị thuộc Trường (để thực hiện);
- Lưu: VT, KHCN.



PGS.TS. Lê Thị Hồng Ánh

