

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 10 năm 2022

## THÔNG BÁO

*(V/v triển khai học phần Thực tập Nghiệp vụ Nhà hàng 1)*

### I. Mục đích và đối tượng

- Mục đích: Sinh viên ngành Quản trị nhà hàng và Dịch vụ ăn uống sẽ được tiếp cận thực tế để học tập, củng cố kiến thức, kỹ năng, mức độ tự chủ và chịu trách nhiệm về nghiệp vụ nhà hàng.

- Kỹ năng sinh viên đạt được trong học phần này: Kỹ năng tổng hợp, phân tích và viết báo cáo, kỹ năng giải quyết vấn đề, kỹ năng nghiệp vụ chuyên môn (nghiệp vụ bàn - bar, tổ chức tiệc và sự kiện...), kỹ năng làm việc nhóm khi tham gia học tập thực tế tại doanh nghiệp.

- Đối tượng: Sinh viên các lớp đang học tại Trường thuộc khóa 12DHQTDVN và những sinh viên thuộc niên khóa 11DHQTDVN chưa hoàn tất chương trình đào tạo, đã đăng ký học phần “Thực tập nghiệp vụ nhà hàng 1”.

### II. Yêu cầu và trình tự thực hiện

#### 1. Liên hệ tìm địa điểm và cung cấp địa điểm thực tập

- Sinh viên tự tìm địa điểm thực tập: là các doanh nghiệp/công ty kinh doanh về dịch vụ ăn uống (nhà hàng, khách sạn, các resort, các khu du lịch, làng nướng, trung tâm hội nghị tiệc cưới, chuỗi nhà hàng/đồ uống, bar club, cafeteria...) có đăng ký kinh doanh, có mã số thuế doanh nghiệp, có tư cách pháp nhân (mộc tròn) hoặc đã đăng ký ở hình thức hộ kinh doanh và có mã số thuế (mộc vuông có mã số thuế).

- Vị trí xin thực tập: Nhân viên phục vụ đồ ăn hoặc thức uống (có cần hoặc không cần)

- Nếu cần giấy giới thiệu, sinh viên liên hệ trực tiếp tại Phòng Công tác sinh viên và Thanh tra giáo dục để được cấp.

#### 2. Bố trí địa điểm thực tập

Sau thời gian sinh viên cung cấp địa điểm thực tập, nếu sinh viên chưa tìm được địa điểm đúng yêu cầu hoặc chưa cung cấp được địa điểm thực tập, Khoa Du lịch và Ẩm thực sẽ bố trí địa điểm thực tập. Sinh viên phải tuân thủ theo sự phân công của Khoa về địa điểm thực tập.

#### 3. Các yêu cầu chung

- Thời gian tối thiểu xin thực tập: 120 giờ

- Sau quá trình thực tập sinh viên phải hoàn thiện Báo cáo Thực tập nghiệp vụ nhà hàng 1 đính kèm theo giấy xác nhận và đánh giá của đơn vị thực tập (theo mẫu của Khoa) và nộp về giáo viên hướng dẫn theo đúng thời gian quy định.

- Tuân thủ theo quy định của đơn vị thực tập, yêu cầu của GVHD và thực hiện đúng nội dung yêu cầu của học phần.

### III. Địa điểm và thời gian

- Địa điểm thực tập: Tại doanh nghiệp sinh viên đăng ký đã được Khoa phê duyệt và tại doanh nghiệp theo phân bố của Khoa Du lịch và Ẩm thực.

- Thời gian:

+ Từ ngày 05/10/2022 đến ngày 09/10/2022: sinh viên cung cấp địa điểm thực tập đã tìm được về Khoa Du lịch và Ẩm thực (theo mẫu đính kèm). Sau thời gian này, những sinh viên chưa cung cấp địa điểm thực tập sẽ theo sự bố trí của Khoa Du lịch và Ẩm thực.

+ Từ ngày 10/10/2022 đến ngày 13/10/2022: GV được phân công liên hệ tìm địa điểm thực tập cho sinh viên, cung cấp thông tin địa điểm thực tập cho GV được phân công để tổng hợp.

+ Từ ngày 14/10/2022 đến 16/10/2022: Công bố danh sách sinh viên thực tập kèm giáo viên hướng dẫn và địa điểm thực tập đã phê duyệt trên website của Khoa Du lịch và Ẩm thực.

+ Từ ngày 17/10/2022 đến 19/10/2022: Sinh viên gặp giảng viên để giải đáp thắc mắc, hướng dẫn các lưu ý trong đề cương khi đi thực tập.

+ Từ ngày 20/10/2022: Sinh viên bắt đầu đi thực tập (thời gian thực tập tùy theo địa điểm thực tập tiếp nhận – tối thiểu phải đảm bảo thực tập 120 giờ)

+ Từ 20/12/2022 đến 23/12/2022: Giáo viên chỉnh sửa báo cáo, sinh viên nộp báo cáo cho giáo viên

+ Ngày 26/12/2022 đến 28/12/2022: Giảng viên hoàn tất điểm số và nộp bảng điểm theo quy định của Nhà trường.

+ Sinh viên có thể đi thực tập trước thời hạn theo yêu cầu của doanh nghiệp. Các trường hợp đi thực tập trước cần báo cáo cho GVHD.

#### Nơi nhận:

- GV, SV khoa DL&AT
- Lưu: DL&AT

P. TRƯỞNG KHOA



*Trần Thị Thu Hương*