

Số: **884** /TB-DCT

Tp. Hồ Chí Minh, ngày **11** tháng **10** năm 2022

THÔNG BÁO

V/v Tổ chức Hội nghị, Hội thảo
khoa học cấp Trường, cấp Khoa năm học 2022 - 2023

Thực hiện Kế hoạch năm học 2022 - 2023 số 851/KH-DCT ngày 30 tháng 9 năm 2022 của Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 2970/QĐ-DCT ngày 04 tháng 12 năm 2020 về việc ban hành Quy chế hoạt động Khoa học và Công nghệ của Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm Thành phố Hồ Chí Minh;

Nhằm nâng cao chất lượng của hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ tại các đơn vị trực thuộc Trường;

Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm Thành phố Hồ Chí Minh thông báo đến các đơn vị lập kế hoạch và tổ chức Hội nghị, Hội thảo khoa học cấp Trường, cấp Khoa như sau:

1. Đối tượng thực hiện: Các đơn vị trực thuộc Trường.

2. Nội dung:

Hội nghị, Hội thảo khoa học cấp Trường, cấp Khoa năm học 2022 - 2023 là một trong những hoạt động quan trọng của Nhà trường. Do vậy, yêu cầu các đơn vị khi tổ chức phải đảm bảo tính thiết thực và hiệu quả, công tác tổ chức được thực hiện chu đáo, trang trọng về hình thức tổ chức, nội dung có tính khoa học cao.

- Hội nghị, Hội thảo khoa học cấp Trường:

Các đơn vị lập kế hoạch tổ chức Hội nghị, Hội thảo khoa học cấp Trường, dự trù kinh phí và giấy đề nghị tổ chức Hội nghị, Hội thảo cấp Trường (*theo mẫu 1, mẫu 2*) gửi về Phòng Khoa học Công nghệ theo thời gian quy định tại mục tiến độ thực hiện. Trên cơ sở đề xuất của các đơn vị, Phòng Khoa học Công nghệ tổng hợp hồ sơ trình Ban Giám hiệu phê duyệt để thực hiện.

- Hội thảo khoa học cấp Khoa:

+ Các Khoa lập kế hoạch chi tiết, dự trù kinh phí (*theo mẫu 1*) tổ chức Hội thảo khoa học cấp Khoa và gửi về Phòng Khoa học Công nghệ theo mốc thời gian quy định tại mục tiến độ thực hiện. Trên cơ sở đề xuất của các Khoa, Phòng Khoa học Công nghệ tổng hợp hồ sơ trình Ban Giám hiệu phê duyệt để thực hiện.

+ Sau khi tổ chức Hội thảo khoa học, các Khoa nộp hồ sơ theo quy định về Phòng Khoa học Công nghệ để lưu trữ và thực hiện thủ tục thanh toán.

3. Tiến độ thực hiện:

STT	Nội dung thực hiện	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện	Hồ sơ cần nộp
I Hội thảo khoa học cấp Khoa				
1	Các Khoa lập kế hoạch và dự trù kinh phí gửi về Phòng Khoa học Công nghệ	Từ ngày ra thông báo đến ngày 04/11/2022	Các Khoa, Phòng Khoa học Công nghệ	Bảng kế hoạch tổ chức Hội thảo và dự trù kinh phí (theo mẫu 1), file mềm gửi đến địa chỉ Email: baodx@hufi.vn
2	Tổ chức Hội thảo khoa học cấp Khoa	Từ ngày 31/3/2023 đến ngày 18/5/2023	Các Khoa, Phòng Khoa học Công nghệ	Biên bản/Hồ sơ tổ chức hội thảo
3	Nộp hồ sơ lưu trữ gửi về Phòng Khoa học Công nghệ	Trước ngày 09/6/2023	Các Khoa, Phòng Khoa học Công nghệ	- Chương trình hội thảo - File Kỷ yếu hội thảo khoa học cấp Khoa - Danh sách thành viên tham gia hội thảo - Biên bản tổ chức hội thảo
II Hội nghị, Hội thảo cấp Trường				
1	Các đơn vị lập kế hoạch, dự trù kinh phí và phiếu đề nghị tổ chức Hội nghị, Hội thảo cấp Trường gửi về Phòng Khoa học Công nghệ	Trước ngày 04/11/2022	Các đơn vị, Phòng Khoa học Công nghệ	Phiếu đề nghị, kế hoạch và dự trù kinh phí tổ chức Hội nghị/Hội thảo (theo mẫu 1, mẫu 2), file mềm gửi đến địa chỉ Email: baodx@hufi.vn
2	Tổ chức Hội nghị, Hội thảo cấp Trường	Theo kế hoạch tổ chức được BGH phê duyệt	Các đơn vị, Phòng Khoa học Công nghệ	Biên bản/Hồ sơ tổ chức Hội nghị, Hội thảo



STT	Nội dung thực hiện	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện	Hồ sơ cần nộp
3	Nộp hồ sơ lưu trữ	Theo kế hoạch tổ chức	Các đơn vị, Phòng Khoa học Công nghệ	- Kỹ yếu Hội nghị, Hội thảo khoa học cấp Trường - Các Hồ sơ liên quan khác

Mọi thông tin xin liên hệ ông Đào Xuân Bao - Điện thoại: 0977.049.583, Email: baodx@hufi.edu.vn.

Trên đây là Thông báo tổ chức Hội nghị, Hội thảo khoa học cấp Trường, cấp Khoa năm học 2022 - 2023 của Nhà trường, đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện theo nội dung Thông báo. //

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- Các đơn vị thuộc Trường (để thực hiện);
- Lưu: VT, KHCN. *u*



PGS.TS. Lê Thị Hồng Ánh

